

Hrvatski restauratorski zavod
Zagreb, Nike Grškovića 23
Ur. broj: 9658-10-721-248-DM-26
U Zagrebu, 9. rujna 2026.

Temeljem članka 9. Uredbe o spajanju javnih ustanova restauratorske djelatnosti (NN 2/97, 119/01 i 72/14), članaka 8. i 22. Statuta Hrvatskog restauratorskog zavoda ravnatelj Hrvatskog restauratorskog zavoda raspisuje

NATJEČAJ **za zasnivanje radnog odnosa**

na radno mjesto:

VODITELJ SKLADIŠTA (koeficijent za obračun plaće 1,80*) - jedan (1) izvršitelj (m/ž) u Skladištu Odjela za poslove nabave Službe za poslove nabave i opće tehničke poslove, na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne djelatnice na rad, u punom radnom vremenu s probnim radom u trajanju do tri (3) mjeseca, mjesto rada Zagreb.

UVIJETI:

završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij (razina HKO-a 6.sv ili 6.st), društveno ili tehničko područje / prednost pravo ili ekonomija, dvije (2) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

Dodatna znanja/stručne vještine: znanje jednog stranog svjetskog jezika, znanje rada na računalu u okviru poslova radnog mjesta, vozačka dozvola „B“ kategorije, poznavanje zakonske regulative iz područja javne nabave.

UVJETI – profil izvršitelja: visoka razina sistematičnosti, organiziranosti, pedantnosti i savjesnosti, izgrađen osjećaj odgovornosti, izgrađene radne navike, izražene komunikacijske sposobnosti, povišena tolerancija na stres, spremnost na suradnju, identifikacija s kolektivom.

KRATAK OPIS POSLOVA

na temelju prikupljenih podataka objedinjuje i izrađuje planove nabave roba koje se zaprimaju i izdaju putem skladišta potrebnih za normalno odvijanje temeljne zavodske djelatnosti; izrađuje sljedeće planske dokumente za organizacijske jedinice / funkcije za koje je nadležan: plan aktivnosti, plan zapošljavanja, plan nabave materijala, plan nabave opreme i inventara kako bi se efikasnije upravljalo svim resursima i omogućilo adekvatno budžetiranje; organizira i provodi primjereno skladištenje materijala; vodi sve evidencije roba (ulaz roba - izlaz); brine o i organizira zaštitu zaliha od neodgovornog rukovanja i rasipanja; inicira nabave u slučaju pada zaliha ispod minimalnih; podnosi mjesečne izvještaje ulaza i izlaza roba iz skladišta nadređenom voditelju; surađuje u izradi podloga prijedloga plana nabave; sudjeluje u postupcima javne i jednostavne nabave materijala koji se zaprimaju i izdaju putem skladišta, te drugo prema potrebi posla.

Uz pisanu prijavu na natječaj, koja mora biti vlastoručno potpisana, kandidat treba priložiti životopis, a za dokazivanje uvjeta / prednosti:

- državljanstva (presliku važeće osobne iskaznice ili putovnice ili vojne iskaznice ili domovnice),
- stečene stručne spreme (presliku diplome / potvrde o završenom studiju; strane diplome moraju biti nostrificirane u Republici Hrvatskoj),
- presliku elektroničkog zapisa ili potvrde o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- radnog iskustva na odgovarajućim poslovima (potvrdu poslodavca iz koje je vidljivo na kojim poslovima je kandidat radio, rješenje o rasporedu, ugovor o radu, vlastoručno potpisanu pisanu izjavu)
- posjedovanja vozačke dozvole (presliku važeće vozačke dozvole),
- znanja / poznavanja zakonske regulative iz područja javne nabave (preslika važećeg certifikata javne nabave, potvrde o završenom tečaju ili vlastoručno potpisanu Izjavu o poznavanju zakonske regulative iz područja javne nabave),
- znanja / poznavanja jednog stranog svjetskog jezika (presliku svjedodžbe srednje škole, indeksa, prijepisa ocjena iz kojih je vidljivo da je položen predmet jednog stranog svjetskog jezika, certifikata ili potvrde odgovarajuće institucije koja provodi izobrazbu stranog jezika ili vlastoručno potpisanu Izjavu o poznavanju jednog svjetskog jezika),

- znanja / poznavanja rada na računalu (presliku svjedodžbe srednje škole, indeksa, prijepisa ocjena iz kojih je vidljivo da je položen predmet informatika, potvrde o završenom tečaju ili vlastoručnu potpisanu Izjavu o poznavanju rada na računalu).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat će predložiti izvornike.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola, a izrazi u muškom rodu koji se koriste u ovom natječaju uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidat koji se poziva na **pravo prednosti pri zapošljavanju** dostavlja dokumentaciju sukladno posebnim propisima:

1. Za ostvarivanje prava sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz domovinskoga rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) u trenutku podnošenja prijave kandidat koji ispunjava uvjete je dužan, uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske
<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//NG/12%20Prosinac/Zapostljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOSTLJAVANJU.pdf>,
2. Za ostvarivanje prava sukladno Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13, 98/19) kandidat koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete je dužan, uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju,
3. Za ostvarivanje prava sukladno Zakon o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21) u trenutku podnošenja prijave kandidat koji ispunjava uvjete je dužan, uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju,
4. Za ostvarivanje prava sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) u trenutku podnošenja prijave kandidat koji ispunjava uvjete je dužan, uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.

Obavještavaju se kandidati prijavljeni na natječaj da će Hrvatski restauratorski zavod prikupljati i obrađivati osobne podatke navedene u prijavi na natječaj i dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, u svrhu odabira kandidata te u tu svrhu dostaviti obavijest o rezultatima javnog natječaja s podacima o imenu i prezimenu te stručnoj spremi izabranog kandidata. Kandidat može u svakom trenutku bez obrazloženja zatražiti prestanak aktivnosti obrade svojih osobnih podataka, a o čemu će mu Hrvatski restauratorski zavod izdati potvrdu. Prikupljeni osobni podaci obradit će se u skladu s važećim propisima (Općom uredbom o zaštiti podataka te Zakonom o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka NN (42/18)).

Natječaj za zasnivanje radnog odnosa objavit će se na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ministarstva kulture i medija RH te Hrvatskog restauratorskog zavoda.

U pisanoj prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke: ime i prezime, datum rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, adresu elektroničke pošte, te naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje.

Sve relevantne informacije vezane uz tijek natječaja objavit će se na mrežnoj stranici <https://www.hrz.hr/zavod/natjecaji-za-radna-mjesta/>.

Rok za podnošenje prijave je osam (8) dana od dana objave javnog natječaja na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ministarstva kulture i medija RH i Hrvatskog restauratorskog zavoda.

Prijave se podnose poštom ili neposredno na adresu Hrvatski restauratorski zavod, Nike Grškovića 23, Zagreb (u daljnjem tekstu: Zavod) ili elektroničkim putem na e-adresu: kadrovska@hrz.hr s naznakom NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO VODITELJ SKLADIŠTA.

Pravovremenom prijavom smatra se prijava koja je zaprimljena u Zavod na adresu ili e-adresu navedenu u tekstu natječaja u roku za dostavu prijava ili koja je upućena kao preporučena ili obična pošiljka kod ovlaštenih pružatelja poštanskih usluga za koju se nedvojbeno može utvrditi da je poslana u roku, pri čemu se dan predaje pružatelju poštanskih usluga smatra danom predaje Zavodu.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja je vlastoručno potpisana i koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Prijava koja zadovoljava formalne uvjete je prijava koja sadrži dokaze o traženim uvjetima za radno mjesto za koje je raspisan javni natječaj.

Kandidat koji ne podnese pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja, bit će o tome obaviješten te se više ne smatra kandidatom.

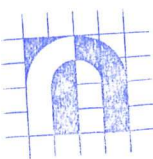
S kandidatima prijavljenim na natječaj provesti će se provjera znanja, sposobnosti i vještina o kojoj će biti obavješteni na mrežnoj stranici Zavoda <https://www.hrz.hr/zavod/natjecaji-za-radna-mjesta/>. Za dokazivanje uvjeta „Profil izvršitelja“ moguće je provesti psihološko testiranje.

Vrijeme održavanja provjere znanja, sposobnosti i vještina bit će objavljeno na mrežnoj stranici Zavoda najkasnije pet (5) dana prije održavanja. Ako kandidat ne pristupi provjeri znanja, sposobnosti i vještina smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Obavijest o rezultatima javnog natječaja objavit će se na mrežnoj stranici Zavoda.

Izabrani kandidat pozvat će se radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti na obavljanje liječničkog pregleda za obavljanje poslova radnog mjesta, na trošak Zavoda. Neodazivanje na poziv smatra se odustajanjem od zasnivanja radnog odnosa.

*Plaću čini umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta za koje je djelatnik sklopio ugovor o radu i osnovice za obračun plaće sukladno Odluci o visini osnovice za obračun plaće zaposlenicima u javnim službama u 2026. godini (NN 11/26) uvećano za dodatak za radni staž u iznosu 0,5% po godini radnoga staža. Tako obračunata plaća predstavlja bruto plaću.

Ravnatelj
 Hrvatski
restauratorski
zavod
Boris Mostarčić
1. july